



ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Номер 1 / дата 27.12.16 г.

наименование: „Закупуване и доставка на 1 бр. лек автомобил за новонает по проекта служител“

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "РИВА КОНСУЛТ" ЕООД	
Пълен адрес: област София, община Столична, гр. София 1608, ж. к. „Белите брези“, бл. 12, ет. 6, ап. 18	
Град: София	Пощенски код: 1608
Лице за контакт: ПЕНКА ЦВЕТКОВА ВУТЕВА	Телефон: +359 889 555 588
Електронна поща: office@rivaconsult.com	Факс: Не е приложимо
Интернет адрес/и (когато е приложимо): Не е приложимо	

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Офертите трябва да бъдат изпратени на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
Строителство (СМР) ☐	Доставки ☒	Услуги ☐
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: област София, община Столична, гр. София, ж.к Манастирски ливади Изток, комплекс Жоди, бл. 12 партер, до вх. Б	Място на изпълнение на услугата:



II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

„Закупуване и доставка на 1 бр. лек автомобил за новонает по проекта служител“.

Процедурата се обявява във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ №BG05M9OP001-1.003-0998-C01 „Създаване на нови работни места в "Рива Консулт" ЕООД по процедура BG05M9OP001-1.003 „Ново работно място 2015“, финансирана от ЕСФ чрез ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, за доставки, необходими за изпълнение целите на проекта.

II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не ☒

(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция ☐

за една или повече обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

1 бр. лек автомобил

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (ако е приложимо)

(в цифри) : **38 000 лв.**

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Не е приложимо

1.1.а Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение): не

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва по банков път, 100% от стойността след извършване на доставката и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между Бенефициента/ Възложителя и Изпълнителя, както и представяне на оригинал на разходооправдателен документ от Изпълнителя, в която да бъде вписан текста: „Разходите са по договор за предоставяне на БФП, Договор № BG05M9OP001-1.003-0998-C01 - Създаване на нови работни места в "Рива Консулт" ЕООД, финансиран по ОП РЧР 2014-2020“.

Срокът за превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя в български лева е до 10 календарни дни след приемане на доставката.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

- Договорената по тази процедура доставка трябва да бъде ново, неупотребявано превозно средство – според изискванията на документацията за участие в



процедурата и покриващи минималните технически и функционални спецификации към нея.

- Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.
- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.
- При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия;
- Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език;
- Офертата следва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата;
- Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти;
- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020;
- Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват;
- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
- В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще представи доказателства за декларираните в Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., обстоятелства преди сключването на договора;
- В случай, че в минималните технически и функционални характеристики /Техническа спецификация/ или в друг документ от документацията към настоящата публична покана са/ бъдат посочени - конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство – да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО”.
- Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Разясненията се публикуват по реда на чл. 2, ал. 1 от МПС №160/2016, в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус:

Кандидат за изпълнител може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Изискуеми документи:

1. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 160/2016 г., по образец. В случай, че кандидатът е лице, вписано в Търговски регистър при Агенция по вписванията, в декларацията задължително се посочва ЕИК в ТР. В случай, че кандидатът е лице, вписано в Регистър БУЛСТАТ при Агенция по вписванията, в декларацията задължително се посочва ЕИК по БУЛСТАТ. Всички останали кандидати прилагат към офертата си документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган,



- съгласно правото на държавата по регистрацията им (документ за самоличност за кандидат – физическо лице). Когато документът е на чужд език, представя се и превод на български език.
2. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя договор за създаване на обединението, в който се посочва представляващия. В този случай, документът „Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 160/2016 г.“ се представя за всеки от участниците в обединението.
 3. Когато офертата се подписва от упълномощено лице, към нея задължително се представя изрично пълномощно, подписано от законния представляващ кандидата, с което последният оправомощава лицето да извърши съответните действия. Нотариална заверка не се изисква.
 4. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалентни документи от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или търговски орган в държавата, в която той е установен.
 5. Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:

Основания за задължително отстраняване:

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;



6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за незадължително отстраняване (*изтриват се ако не се посочат изрично от бенефициента*)

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
 - а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
 - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания :
Копия от Отчета за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.	Кандидатът трябва да има общ оборот за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, който да е равен и/или превишаващ 2 (два) пъти прогнозната стойност на процедурата.

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания :
Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на	Кандидатът трябва да е изпълник общо за последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си до крайния срок за подаване на



офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите – копие, заверено с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

оферти, не по-малко от 2 броя доставки с предмет, сходен с офертираното оборудване.

Под „сходен с офертираното оборудване“, се разбира доставки на автомобили.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите	☐
оптимално съотношение качество - цена	☒
☒ показатели, посочени в документацията	
Показатели	Тежест
1. Предложена цена	70 % (0,70)
2. Срок на доставка	30% (0,30)
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата: 03/01/ 2017 г. Час: 23:59 ч.
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България 2. https://eumis2020.government.bg – интернет адресът на Информационна система за управление и наблюдение средства от ЕС в България (ИСУН 2020).
IV.2.3) Срок на валидност на офертите 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти <i>Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.</i>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Образец на Оферта
2. Образец на декларация на кандидата
3. В случай, че кандидатът е лице, вписано в Търговски регистър при Агенция по вписванията, в декларацията задължително се посочва ЕИК в ТР. В случай, че кандидатът е лице, вписано в Регистър БУЛСТАТ при Агенция по вписванията, в декларацията



задължително се посочва ЕИК по БУЛСТАТ. Всички останали кандидати прилагат към офертата си документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган, съгласно правото на държавата по регистрацията им (документ за самоличност за кандидат – физическо лице). Когато документът е на чужд език, представя се и превод на български език. За обединенията се представя договор за учредяване на обединение и информация кой го представлява. Чуждестранните физически или Юридически лица предоставят еквивалентни документи на представените от съответно български Физически или Юридически лица.

4. Проект на договор

5. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ

- Копия от Отчета за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

6. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ.

- Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите – заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

7. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация
3. Изисквания към офертите
4. Техническа спецификация
5. Методика за оценка и класиране на офертите
6. Проект на договор.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование: "РИВА КОНСУЛТ" ЕООД		
Адрес: ж.к Манастирски ливади Изток, комплекс Жоди, бл. 12 партер, до вх. Б		
Град: гр. София	Пощенски код: 1619	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Миглена Василева	Телефон: +359 889 555 588	
Електронна поща: office@rivaconsult.com	Факс : Не е приложимо	
Интернет адрес (URL): Не е приложимо		



II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование: "РИВА КОНСУЛТ" ЕООД		
Адрес: ж.к Манастирски ливади Изток, комплекс Жоди, бл. 12 партер, до вх. Б		
Град: София	Пощенски код: 1619	Държава:
За контакти: Лице за контакт: Миглена Василева	Телефон: +359 889 555 588	
Електронна поща:	Факс : Не е приложимо	
Интернет адрес (URL): http://www.eufunds.bg ; https://eumis2020.government.bg		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие.

Официално наименование: Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 /ИСУН 2020/		
Адрес: Неприложимо.		
Град: Неприложимо.	Пощенски код: Неприложимо.	Държава: Неприложимо.
За контакти: Неприложимо. Лице/а за контакт: Неприложимо.	Телефон: Неприложимо.	
Електронна поща: Неприложимо.	Факс: Неприложимо.	
Интернет адрес (URL): www.eumis2020.government.bg , раздел Е-тръжни процедури		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № Наименование

1) Кратко описание <input type="text"/> <input type="text"/>
2) Количество или обем <input type="text"/> <input type="text"/>
Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): <input type="text"/> лева
3) Допълнителна информация <input type="text"/> <input type="text"/>

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)